**Project Name: Green Leaf**

Agenda Meeting n°4

**Martedì 8 Novembre 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **Inizio:** 19:00  **Fine:** 20:00  **Luogo:** Discord | **Primary Facilitator:** Angelo Afeltra  **Timekeeper:** Vincenzo Cerciello  **Minute Taker:** Gerardo Napolitano |

# 

# Obiettivo *(tempo allocato: -- 5 minuti):*

Il meeting viene convocato in seguito alla necessità di revisionare insieme al team lo stato di avanzamento dei task assegnati riguardanti requisiti funzionali, use cases e scenari.

Verranno inoltre trattati i seguenti argomenti:

# Scelta del Logo del Progetto;

# Team Contract;

* Assegnazione nuovi task;
* Project Charter;
* Varie ed eventuali.

# Comunicazioni (*tempo allocato: -- 10 minuti*):

Saranno comunicate al team:

* Team Contract;
* Project Charter.

# Status *(tempo allocato: -- 10 minuti)*:

# Discussione *(tempo allocato: -- 30 minuti)*:

* **I[1]**
  + Logo
* **I[2]**
  + Team Contract
* **I[3]**
  + Project Charter

1. **Wrap up** (*tempo allocato: -- 5 minuti):*

Fare sintesi delle conclusioni raggiunte, e Q&A con i PM.